

Proposta di Prenotazione

Vacanze Studio / Stage Lavorativi 2018



Per trasmettere la proposta di prenotazione, si richiede di compilare in stampatello la seguente scheda e inviarla via posta (Effatà Tour, via Tre Denti 1 – 10060 Cantalupa TO), fax (0121.353839) o email (tour@effata.it). Allegare la ricevuta di pagamento della caparra, copia della tessera sanitaria, copia del documento di identità impiegato per il viaggio, fototessera (35x45 mm) in formato digitale.

Come hai conosciuto Effatà Tour?

DATI PERSONALI (riportare i dati personali come da documenti d'identità)

Cognome	Nome	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	
nato/a il	a	Prov.	Cittadinanza	
Residenza: Via	N.	Cap.	Città	Prov.
Codice fiscale	Email partecipante			
Cellulare partecipante	Tel. abitazione			
Cognome, nome padre	Cognome, nome madre			
Cellulare padre	Cellulare madre			
(per invio documenti viaggio) Email padre	Email madre			
Classe attualmente frequentata	Nome della Scuola, città			
<input type="checkbox"/> Allergie, problemi di salute, diete:				

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

<input type="checkbox"/> Se possibile desidero abitare con:
<input type="checkbox"/> Sconto fratelli: se ti iscrivi con tuo fratello/sorella riceverete uno sconto di € 50,00 ciascuno sulla quota di partecipazione

QUOTA DI PARTECIPAZIONE, SERVIZI, PAGAMENTI, ASSICURAZIONI FACOLTATIVE

Vacanza Studio / Stage Lavorativo:	Codice prenotazione	€
Navetta per aeroporto di Milano (€ 78,00)		€
		€
TOTALE (pacchetto turistico e servizi)		€
PAGAMENTI		
Anticipo (25% del totale pacchetto turistico-servizi)		€
Quota gestione pratica (da versare insieme all'anticipo)		€ 140,00
ANTICIPO (versato in data		€
Saldo (da versare in seguito alla conclusione del contratto per effetto dell'accettazione da parte di Effatà Tour della presente proposta di prenotazione)		€
SALDO (versato in data		€
ASSICURAZIONE ANNULLAMENTO (L'Assicurazione verrà emessa contestualmente alla conferma del viaggio)		
<input type="checkbox"/> Desidero sottoscrivere l'assicurazione annullamento facoltativa (costo: 4,8% della quota di partecipazione, con l'aggiunta di eventuali supplementi)		€
TOTALE (assicurazione annullamento)		€
PREZZO COMPLESSIVO		€
Per i pagamenti si prega di inviare bonifico bancario sul c/c intestato a Effata Tour: BANCA INTESA SAN PAOLO FILIALE DI PINEROLO 00422, Piazza L. Barbieri, 39/41, 10064 Pinerolo TO – IBAN IT 51 Z 03069 30750 100000064858 (nella causale del pagamento indicare "Titolo Vacanza Studio/Stage Lavorativo")		

AUTOCERTIFICAZIONE DI BUONA SALUTE PER ATTIVITÀ FISICA NON AGONISTICA

Il genitore o esercente la patria potestà dichiara che il/la figlio/a è di sana e robusta costituzione fisica e che è in grado di poter svolgere attività sportiva non agonistica. Dichiara altresì di sollevare Effatà Tour da responsabilità derivanti da problematiche di salute conosciute, ma non dichiarate nella presente proposta di prenotazione.	
Data	Firma del genitore o esercente la patria potestà

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/03 il genitore o esercente la patria potestà dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento ex art. 13 del D.lgs. 196/03 contenuta nelle Condizioni generali e di essere a conoscenza del fatto che i dati personali raccolti mediante la compilazione della presente proposta di prenotazione saranno trattati in forma manuale e/o elettronica. I dati saranno utilizzati per le finalità connesse alla prestazione dei servizi compresi nel contratto di viaggio, adottando tutte le misure idonee a garantirne la riservatezza e non saranno divulgati a terzi se non per l'ottenimento delle prestazioni necessarie alla realizzazione del viaggio prenotato. Effatà Tour si riserva di utilizzare i relativi dati per l'invio di materiali promozionali, ma solo per finalità di comunicazione sulle attività di Effatà Tour. Il genitore o esercente la patria potestà esprime pertanto il consenso al trattamento dei dati personali di cui all'art. 23 del D.lgs. 196/03 contenuti nella suddetta scheda per le finalità e con le modalità sopra indicate. I dati personali forniti e raccolti al momento della prenotazione tramite compilazione ed invio della scheda di prenotazione saranno trattati direttamente da Effatà Tour, in quanto titolare del trattamento ai sensi di legge. Acconsente inoltre alla pubblicazione di testi, immagini, video, registrazioni audio o altri contributi multimediali inviati spontaneamente a Effatà Tour dai partecipanti o dagli accompagnatori dei gruppi.	
Data	Firma del genitore o esercente la patria potestà

Il genitore o esercente la patria potestà dichiara di aver preso visione del presente contratto di viaggio – composto dalla presente Scheda di prenotazione, dalle Condizioni generali, Condizioni particolari, Scheda tecnica, dal programma delle vacanze-studio – e di accettarlo ed approvarlo espressamente in ogni sua parte. Il presente contratto si intenderà concluso per effetto dell'accettazione da parte di Effatà Tour della presente proposta di prenotazione. Il genitore o esercente la patria potestà prende atto che l'inserimento dell'email nella Scheda di prenotazione permette l'invio telematico delle informazioni inerenti al viaggio e autorizza l'uso dell'email indicata in sostituzione della spedizione postale.

Data

Firma del genitore o esercente la patria potestà

Il genitore o esercente la patria potestà agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Cod. Civ. e dell'art. 87 del Cod. Cons. dichiara di approvare dopo aver letto in ogni loro parte le disposizioni delle "Condizioni generali" – specificatamente gli articoli nn. 8 (prezzo), 9 (modifiche o annullamento), 12 (sostituzioni), 13 (obblighi), 15 (regime di responsabilità), 16 (limiti del risarcimento), 17 (obbligo di assistenza) – e le disposizioni B, E, F, G, I delle "Condizioni particolari".

Data

Firma del genitore o esercente la patria potestà

Condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici



1. PREMESSA. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO – Premesso che:

a) l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività;

b) il turista ha il diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico. Il contratto costituisce titolo per accedere eventualmente al Fondo di garanzia di cui al successivo art. 21;

La nozione di "pacchetto turistico" è la seguente: «i pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, previsti ed offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) ... che costituiscano per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico"» (art. 34 Codice del Turismo).

2. FONTI LEGISLATIVE – La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio di altri Stati o in territorio di altri Stati, è disciplinata – fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") – dalla L. 27/12/1977 n. 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), firmata a Bruxelles il 23.4.1970 – in quanto applicabile – nonché dal Codice del Turismo (art. 32-51) e le sue successive modificazioni.

3. REGIME AMMINISTRATIVO – L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla normativa amministrativa applicabile, anche regionale.

4. DEFINIZIONI – Ai fini del presente contratto s'intende per:

a) organizzatore di viaggio: il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso terzi ad organizzare o farsi organizzare, attraverso il proprio personale o la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 5 o offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;

b) venditore intermediario: il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 5 o offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;

c) turista: l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfatti tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

5. INFORMAZIONI ALLA TURISTA - SCHEDA TECNICA – L'organizzatore presente in catalogo del programma fuori catalogo – anche su supporto elettronico o per via telematica – una scheda tecnica. Gli elementi obbligatori della scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:

• estremi dell'autorizzazione amministrativa o, se applicabile, la D.I.A. o S.C.I.A. dell'organizzatore;

• estremi della polizza assicurativa di responsabilità civile;

• periodo di validità del catalogo o del programma fuori catalogo;

• modalità e condizioni di sostituzione del viaggiatore (Art. 39 Cod. Tur.);

• parametri e criteri di adeguamento del prezzo del viaggio (Art. 40 Cod. Tur.). L'organizzatore inserirà altresì nella scheda tecnica eventuali ulteriori condizioni particolari. L'organizzatore inoltre informerà i passeggeri circa l'identità del vettore effettivo al momento della conclusione del contratto, fermo quanto previsto dall'art. 11 del D. Lgs. n. 211 del 2006;

6. PRENOTAZIONI – La proposta di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà la relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al turista direttamente presso l'agenzia di viaggi intermediaria. L'organizzatore fornirà prima della partenza le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, come previsto dall'art. 37, comma 2 Cod. Tur. Ai sensi dell'art. 32, comma 2, Cod. Tur., nel caso di contratti conclusi a distanza o ad un prezzo inferiore al prezzo di vendita in catalogo, il prezzo di vendita in catalogo (D. Lgs. 20/06/2005) l'organizzatore rinvierà al cliente, per iscritto l'inesistenza del diritto di recesso previsto dagli art. 64 e s. s. del D. Lgs. 20/06/2005.

7. PAGAMENTI – La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25% del prezzo del pacchetto turistico, da versare all'atto della prenotazione ovvero all'atto della richiesta impegnativa e la data entro cui, prima della partenza, dovrà essere effettuato il pagamento in catalogo, il programma fuori catalogo o, quanto altro, il mancato pagamento del prezzo di vendita in catalogo, si stabilisce con la clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria o dell'organizzatore, la risoluzione di diritto.

8. PREZZO – Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli elementi aggiuntivi, secondo la prassi di mercato e di quanto altro, si stabilisce con la clausola risolutiva espressa. Il prezzo del pacchetto turistico si intende comprensivo di tutti i costi di trasporto, incluso il costo del carburante;

• diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;

• diritti di cambio e di altri servizi turistici;

• costi di cambio e di altri servizi turistici.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra. Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale massima del 9%.

9. MODIFICHE E ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA – Prima della partenza l'organizzatore o l'intermediario che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue. Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il turista potrà esercitare alternativemente il diritto di riacquisire la somma pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostituito ai sensi dell'art. 10. Ai sensi dell'art. 10 della legge 1084 del 29 dicembre 1977 l'organizzatore può annullare il contratto, totalmente o parzialmente, senza alcuna indennità per circostanze di forza maggiore (scioperi, sospensioni per avverse condizioni atmosferiche, avvenimenti bellici, disordini civili e militari, sommosse, calamità, saccheggi, atti di terrorismo). Questi fatti o altri simili costituiscono forza maggiore e non danno diritto al turista di essere rimborsati dall'organizzatore. Eventuali spese supplementari sopportate dal turista non saranno pertanto rimborsate, né tanto meno lo saranno le prestazioni che per tali cause venissero meno e non fossero recuperabili. Per i casi di annullamento diversi da quelli causati da forza maggiore, caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dal caso di forza maggiore, il turista potrà ottenere, a sua scelta, il pacchetto turistico alternativo offerto (ai sensi dell'art. 10), l'organizzatore che annulla restituirà al consumatore il doppio di quanto dallo stesso pagato. Il turista non ha diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno (il doppio della parte del prezzo già corrisposto) ma solo della parte del prezzo già corrisposto, allorché l'annullamento del viaggio dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti concesso dal turista. In alternativa, il turista può ottenere un altro pacchetto turistico equivalente o superiore. Per tutti i casi sopra indicati il turista deve ricevere comunicazione dall'organizzatore almeno 20 giorni prima della partenza, eccetto quando l'annullamento dipenda da cause di forza maggiore.

10. RECESSO DEL TURISTA – Il turista può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

• aumento del prezzo di cui al precedente art. 8 in misura eccedente il 10%;

• modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nel caso di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:

a) ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;

b) alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione potrà essere effettuata anche in contanti, entro il termine di presentazione della richiesta di rimborso. Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al turista che receda dal contratto prima del termine di cui di cui sopra elencate al primo comma, saranno addebitati, indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7, la quota individuale di gestione pratica, la penale nella misura indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo o viaggio su misura, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi. Nel caso di gruppi costituiti tali somme devono essere concordate di volta in volta alla firma del contratto.

11. MODIFICHE O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO DOPO LA PARTENZA – L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tramite che per un fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi previsti nel contratto, dovrà predisporre alternative alternative, senza supplemento di prezzo, carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza. Qualora non risulti possibile alcuna

soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente designato, con gli stessi diritti di trasporto. La spesa per il mezzo di trasporto nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fin al momento del rientro anticipato.

12. SOSTITUZIONI – Il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, nonché contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;

b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;

c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;

d) il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione. Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo. Le eventuali ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono indicate in scheda tecnica.

13. OBBLIGHI DEI TURISTI – Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale – aggiornate alla data di stampa del catalogo – relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio. I cittadini stranieri reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi consuli informativi governativi italiani. In ogni caso i turisti provvederanno, prima della partenza, a verificare l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri) tramite il sito www.viaggiacisuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115 adeguandosi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità sarà a carico del turista, il quale è tenuto a provvedere autonomamente all'intermediario o all'organizzatore. I turisti dovranno informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza e, al momento della partenza, dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari o di assenza di malattie infettive. Il turista potrà essere anche sottoposto a visite sanitarie e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il turista reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate al comma 2) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale scoppio. I turisti dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi di destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I turisti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessitate al loro rimborso. Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione. Il turista comunicerà altresì per iscritto all'organizzatore, al momento della prenotazione, i particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulla modalità del viaggio, sempre che non risultino applicabili. Il turista è sempre tenuto ad informare l'intermediario e l'organizzatore di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari, disabilità, ecc...) ed a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati.

14. CLASSIFICAZIONE DEL VIAGGIO – La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo ed in altro materiale informativo sottoposto al turista alle espressioni e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazione ufficiale riconosciuta dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o ad altro mezzo di comunicazione, a propria discrezione, la sua propria valutazione e una valutazione o approvazione esplicita e accettata dalla stessa da parte del turista.

15. REGIME DI RESPONSABILITÀ – L'organizzatore risponde dei danni arrecati al turista a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato dal fatto che il turista agiva colpevolmente e dolosamente. Il danno causato a questo tempo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o del fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

L'organizzatore non è tenuto a rispondere del fatto che un altro organizzatore, con riferimento al pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e, comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia.

16. LIMITI DEL RISARCIMENTO – I risarcimenti di cui agli art. 44, 45 e 47 del Codice del Turismo e relative norme sono applicabili di diritto al contratto di pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e, comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia.

17. OBBLIGO DI ASSISTENZA – L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al turista secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (art. 15 e 16 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

Il turista è tenuto a dichiarare, all'atto della mancanza nell'esecuzione del contratto dove – pena di decadenza – essere contestata dal turista durante il viaggio mediante tempestiva presentazione di reclamo, anche ai fini di cui all'art. 1227 del Cod. Civ., affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accoppiatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario non potrà essere contestato l'inadempimento contrattuale. Il turista dovrà altresì, a pena di decadenza, dichiarare all'organizzatore o al suo rappresentante locale, con avviso di ricevimento, o altro mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento, all'organizzatore o all'intermediario, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data di rientro nel luogo di partenza.

18. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMBORSO – Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi opportuno, stipulare un'assicurazione contro le spese di annullamento, con il connettore o del venditore specializzato assicurativo contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto turistico, da eventuali infortuni e da vicende relative ai bagagli trasportati. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di rimpatrio in caso di incidenti, malattie, casi fortuiti e/o di forza maggiore. Il turista eserciterà i diritti nascenti da tali contratti esclusivamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste da tali polizze.

20. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTESAZIONI – Ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al turista – a catalogo, sul proprio sito o in altre forme – modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore – in conformità alla tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli istituti che tale adesione comporta.

21. FONDO DI GARANZIA – Il Fondo Nazionale di Garanzia istituito a tutela dei turisti che siano in possesso di contratto (art. 51 Cod. Tur.), provvede alle seguenti esigenze in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato del venditore o dell'organizzatore:

a) rimborso del prezzo di acquisto del viaggio;

b) rimborso nel caso di viaggio all'estero.

Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore. Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite col decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99 n. 349 e le istanze di rimborso al Fondo non sono soggette ad alcun termine di decadenza. L'organizzatore concorre ad alimentare tale Fondo nella misura stabilita dal comma 2 del citato art. 51 Cod. Tur. attraverso il pagamento del premio di assicurazione obbligatoria che è tenuto a stipulare, una quota del quale viene versata al Fondo con le modalità previste dall'art. 6 del D.M. 34/99/99.

ADDENDUM – CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE – I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziate separatamente, si applicano le disposizioni del contratto turistico, sono disciplinate dalle seguenti Condizioni Generali di Contratto: art. 3 e art. 5, art. 23, art. 24 e art. 24 a 31 (limitatamente alle parti di tali disposizioni che non si riferiscono al contratto di organizzazione) nonché dalle altre pattinzioni specificamente riferite

alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto. Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare ai turisti i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non più in alcun modo essere considerato contratto di organizzazione. La presente disposizione si applica al contratto di organizzazione B) CONDIZIONI DI CONTRATTO – A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 14; art. 19. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relative al contratto di organizzazione (organizzatore, viaggiatore, ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

RESPONSABILITÀ DEI VETTORI AEREI – Per i vettori aerei comunitari e quelli aderenti alla Convenzione di Montreal 1999 non sussistono limiti finanziari alla responsabilità del vettore aereo per i danni da morte, ferite o lesioni personali del passeggero. Per danni superiori a 100.000 DSP (equivalenti a circa Euro 120.000) il vettore aereo può contestare una richiesta di risarcimento solo se è in grado di provare che il danno non gli è imputabile. In caso di ritardo nel trasporto passeggeri il vettore è responsabile per il danno fino ad un massimo di 4150 DSP (circa 5.000 Euro) in caso di distruzione, danneggiamento o ritardo nella riconsegna dei bagagli, il vettore aereo è responsabile per il danno fino a 1.000 DSP (circa 1.200 Euro). È possibile effettuare una dichiarazione speciale di maggior valore del bagaglio o sottoscrivere apposita assicurazione col pagamento del relativo supplemento ai più tardi al momento dell'accettazione. I Vettori appartenenti a Stati non aderenti alla Convenzione di Montreal potrebbero applicare regimi di responsabilità differenti da quello sopra riportato. La responsabilità del tour operator nei confronti del passeggero resta in ogni caso disciplinata dal Codice del Turismo e dalle presenti Condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici.

INFORMATIVA EX ART. 13 D. Lgs. N. 196/2003 (CODICE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI) – Effatà Tour acquisisce alcuni dati personali necessari per la fornitura dei servizi oggetto del contratto. Tali informazioni possono riguardare i dati anagrafici del partecipante al programma o della sua famiglia. Il trattamento di tali dati verrà svolto da Effatà Tour esclusivamente per la fornitura dei servizi dovuti in base al contratto. I dati potranno inoltre essere utilizzati a fini commerciali, come ad esempio per l'assolvimento degli obblighi di legge e/o per l'esercizio dei diritti in sede legale. Questi dati non verranno ceduti a terzi salvo espresso consenso del partecipante. Effatà Tour si riserva di utilizzare i relativi dati per l'invio di materiali promozionali, ma solo per finalità di comunicazione sulle attività di Effatà Tour. I dati del sottoscrittore del presente contratto saranno trattati in forma manuale e/o elettronica nel rispetto della normativa di cui sopra e senza essere oggetto di rifiuto nei confronti del partecipante. È possibile concludere il contratto e fornire i relativi servizi. L'interessato, esercitando i diritti dell'art. 7 D. Lgs. 196/2003, può chiedere, in ogni momento, l'aggiornamento, l'integrazione, la modifica o la cancellazione dei dati scrivendo a Effatà Tour – Titolare del trattamento – via Tre Dentelli 1 – 10060 Cantalupa (TO).

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 17 DELLA LEGGE 269/98 – La legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione e alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

A. PRENOTAZIONI E PAGAMENTI – Come da Condizioni Generali e da istruzioni riportate nel presente catalogo.

B. DATE – Per ragioni organizzative dipendenti dalla disponibilità dei voli, la durata del soggiorno può subire slittamenti di uno o più giorni. Nel caso di posticipazione, durante tali giornate saranno effettuate le attività previste nel programma della scuola, lezioni, eventi, escursioni, sport, ecc. I partecipanti saranno informati e riceveranno l'indicazione dell'eventuale supplemento da pagare per la notte in più o del credito per la notte in meno. I partecipanti sono, pertanto, invitati a non assumere impegni improrogabili per i 3 giorni immediatamente precedenti e seguenti le date di partenza e di rientro.

C. VOLI – Il trasporto aereo è previsto con voli in servizio di linea dalla località specificata nei programmi in catalogo.

D. RICHIESTE SPECIFICHE E PRENOTAZIONI – Le richieste saranno soddisfatte nei limiti del possibile. L'eventuale richiesta specifica o variazione segnalata successivamente all'atto della prenotazione dovrà essere documentata per iscritto e, se non aggravata da penali, comporterà un addebito di € 25,00.

E. DOCUMENTI – I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale valido al momento di identità valido per l'espatrio per i paesi di destinazione del soggiorno-studio.

F. RECESSO – Il diritto di recesso può essere esercitato solo per iscritto (a mano, con raccomandata espresso o telegramma) prima della partenza del corso. Nessuna comunicazione verbale verrà presa in considerazione. Il diritto di recesso si considera esercitato nel momento in cui Effatà Tour ne viene a conoscenza. A tale data occorre unica prova la data del timbro postale di arrivo o il timbro di ricevuta per consegna a mano.

G. QUOTE – Le quote sono comprensive di tutti i servizi esplicitamente indicati nei programmi, nonché delle tasse.

H. ESCURSIONI – Le visite e escursioni possono essere soggette a modifiche.

I. FORO COMPETENTE – Per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Pinerolo (TO).

SCHEDA TECNICA

DATA DI STAMPA: 29 settembre 2017.

VALIDITÀ CATALOGO: dal 29 settembre 2017 al 28 settembre 2018.

VALIDITÀ QUOTE DI PARTECIPAZIONE – Le quote pubblicate sono stabilite sulla base delle tariffe aeree in vigore al 29 settembre 2017 e del costo dei servizi a terra al momento della stampa del catalogo.

ORGANIZZAZIONE TECNICA – Effatà Tour di Paolo Pellegrino, via Trenti 1, 10060 Cantalupa (TO) – PIVA 02947470010 D.I.A. registrata al Protocollo Generale del Comune di Cantalupa (TO) n. 2387 del 9 aprile 2010

GARANZIA ASSICURATIVA P.A.C. Polizza UnipolSai n/172444319/147317348

PENALITÀ (INTEGRAZIONE ART. 10 DELLE CONDIZIONI GENERALI)

• per rinunce pervenute dalla prenotazione fino a 30 giorni prima della partenza: 30% della quota di partecipazione;

• per rinunce pervenute da 29 a 18 giorni prima della partenza: 50% della quota di partecipazione;

• dopo tali termini la penale è totale (100%).

Nessun rimborso dopo tali termini o in caso di mancata presentazione alla partenza, per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio o rinuncia in corso di viaggio.

Nel conteggio delle penali per determinare l'eventuale penale, il calcolo dei giorni non include quello del recesso, la cui comunicazione deve pervenire in un giorno lavorativo antecedente quello d'inizio del viaggio. La comunicazione dell'annullamento deve pervenire via fax o altro mezzo certificabile.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI SOSTITUZIONE DEL VIAGGIATORE (INTEGRAZIONE ART. 12 DELLE CONDIZIONI GENERALI) – Al cliente che richieda di apportare delle modifiche, prima della partenza, a prenotazioni già confermate, saranno addebitate le spese di modifica pari a € 35,00 per persona + costi di gestione della modifica di prenotazioni aeree e biglietti aerei, produzione soggiorno-studio; altri servizi accessori inclusi nel pacchetto turistico o programma di viaggio. Questi costi saranno quantificati di volta in volta su richiesta del cliente.

La modifica del nominativo del passeggero rinunciatario con quello del sostituto può non essere accettata dai vettori aerei e dai fornitori locali del soggiorno-studio. In tal caso, il cliente sarà tenuto a corrispondere la penale. Effatà Tour non sarà responsabile della mancata accettazione della modifica da parte dei vettori aerei e dei fornitori di servizi turistici e comunicherà tempestivamente ai passeggeri l'esito della richiesta di modifica. In caso di mancata accettazione che comporti di conseguenza il recesso del contratto da parte del passeggero, saranno applicate le penali come previste all'art. 9 delle Condizioni generali.

CAMBI DI RIFERIMENTO – Le quote di soggiorno sono basate sul corso dei servizi pubblicati dalla Banca d'Italia al 29 settembre 2017.

Euro / Sterlina inglese Euro 1 GBP 0,88

Euro / Dollaro USA Euro 1 USD 1,17

Il prezzo pubblicato nel catalogo potrà essere aumentato fino a 20 giorni precedenti la data della partenza esclusivamente nei casi indicati all'art. 8 delle Condizioni generali. Ai sensi dello stesso articolo si precisa che le variazioni del corso dei cambi rispetto al nuovo valore indicato alla data di pubblicazione del catalogo incideranno nella misura del:

• 75% sulla quota di partecipazione per soggiorni con voli di linea;

• 100% su eventuali supplementi indipendentemente dalla tipologia di viaggio;

• 100% nel caso di quote riferite unicamente a "servizi a terra".

La modifica sarà resa nota mediante comunicazione scritta.

Eventuali oscillazioni di valore inferiori al 3% della quota base di partecipazione non daranno luogo ad adeguamenti.

MINIMO PARTECIPANTI – Il minimo di partecipanti per l'effettuazione di ogni Vacanza Studio in catalogo è di 15 partecipanti paganti.