

LA SAGGEZZA DELLA

SCOZIA

Rivivere la spiritualità celtica



Complesso monastico sull'Isola di Iona (© Paul Tomkins, Visit Scotland)

Gran Bretagna

Aereo, pullman, mezza pensione

Quota di partecipazione: **€ 2.620,00**

Sole, pioggia, vento: in Scozia le forze della natura agiscono senza limiti sui pochi abitanti, i quali rispondono a queste sollecitazioni creando qualcosa di unico nel mondo: i colori del tartan, il sapore del whisky, la musica delle cornamuse. Qui, dal VI secolo, sono arrivati monaci

provenienti dall'Irlanda, che hanno diffuso il cristianesimo celtico e sono stati considerati figure esemplari dagli abitanti locali. Percorriamo i luoghi dei santi celtici medievali rivivendo il loro richiamo alla purezza dello spirito e alla consapevolezza della presenza divina nel mondo.

Drekking spirituali

Camminare per nutrire la riflessione interiore, seguendo le vie dei pellegrini che per secoli hanno attraversato l'Europa



CECILIA BARELLA Accompagnatore culturale

Romana, anglista, traduttrice dall'inglese. I suoi specifici campi di interesse sono: la letteratura per ragazzi, la fiaba, la letteratura inglese. Ha collaborato con diverse case editrici e riviste culturali per articoli, recensioni, traduzioni e curatele. Tra il 2008 e il 2012 ha collaborato con la redazione della Compagnia del Libro - TV2000. Ha curato la traduzione e l'edizione per ragazzi di alcuni testi epici della tradizione nordica antica.

Lungo il cammino sono previste soste di riposo arricchite da meditazioni, a cura di Effatà Tour, tratte da racconti di viaggio di pellegrini, ricerche di storici e documenti medievali. L'immersione nella selvaggia natura scozzese diventa l'occasione per praticare un percorso di spiritualità. Durante i trasferimenti in pullman l'accompagnatore di Effatà Tour introduce e commenta letture di brani, ascolti musicali, proiezioni audiovisive relativi alla Scozia.



Homo mundus minor



10-17 AGOSTO

1° GIORNO LOCALITÀ DI PARTENZA - GLASGOW

Ritrovo all'aeroporto di Milano (o altre città su richiesta) e partenza con volo di linea per l'aeroporto di Glasgow (possibili scali intermedi). Sistemazione in albergo a Glasgow, cena e pernottamento.

2° GIORNO LOCH LOMOND - ISOLE EBRIDI

Colazione. Ci dirigiamo verso la costa occidentale della Scozia, zona famosa per i fiordi e le montagne a picco sul mare. Durante il percorso incontriamo Loch Lochmond, il più vasto lago della Gran Bretagna, e sostiamo nel villaggio di pescatori di Luss, situato all'interno del Parco Nazionale di Trossach fra montagne e foreste. Sono questi i luoghi di san Kessog, monaco missionario arrivato dall'Irlanda nel 510, primo santo patrono della Scozia. Camminata (3 km) lungo il Luss Heritage Trail, percorso tra boschi di querce, pascoli per le pecore, spiagge sabbiose del lago e i cottage di Luss. Si riprende la strada, attraversando valli deserte tra montagne e boschi, diretti verso Oban, porto situato sulla costa nord-occidentale. Partendo da Oban, con il traghetto, raggiungiamo la selvaggia isola di Mull, dell'arcipelago delle Ebridi e, utilizzando un altro traghetto, ci spostiamo verso la piccola isola di Iona (poco più di 5 km di larghezza e meno di 2 km di lunghezza), dove san Columba, di origine irlandese, nel VI secolo fondò un monastero dal quale il cristianesimo si diffuse in tutta la Scozia. Sistemazione in albergo/istituto religioso, cena e pernottamento.

3° GIORNO ISOLA DI IONA

Colazione. Visita del complesso monastico di Iona, che al tempo di san Columba ospitava circa 600 monaci, dediti allo studio, alla trascrizione dei manoscritti, alla preghiera e al lavoro manuale.

A fianco delle attività della vita quotidiana della comunità, Columba manteneva le relazioni con i re locali, seguiva i concili ecclesiastici, preparava viaggi missionari e fondava nuovi monasteri sulla terraferma: questo monastero esercitava una grande influenza su tutto il territorio della Scozia. Attualmente rimangono le rovine della "Nunnery" (monastero femminile presso cui si trovano una chiesa del XIV secolo e una grande croce celtica), il cimitero (dove molti re scozzesi, tra cui Macbeth, scelsero di essere sepolti), una grande croce celtica (formata da un cerchio ed una croce, dedicata a san Martino, e decorata con i "nodi" celtici, intrecci di linee con significati spirituali), l'abbazia (in stile romanico-gotico). L'abbazia continua ad essere un centro spirituale vivo con la presenza di un'attiva comunità ecumenica cristiana, fondata nel 1938, impegnata a ricercare un nuovo modo di vivere il vangelo di Gesù Cristo nel mondo di oggi. Camminata (5 km) fra prati, rocce, spiagge lungo gli antichi sentieri di meditazione dei monaci. Rientro in albergo/istituto religioso, cena e pernottamento.

4 WEST HIGHLAND WAY

GIORNO

Colazione. Utilizzando i traghetti, ritorniamo sulla terraferma ad Oban. Di qui ci dirigiamo verso le Highlands, la regione montuosa della Scozia ed arriviamo alla località Bridge of Orchy. Pranzo libero. Camminata (5 km) lungo la West Highland Way, un sentiero che, a partire da Glasgow fino a Fort William, attraversa la parte più selvaggia della Scozia passando per pochi villaggi circondati da brughiere, laghi e foreste di pini. Questi luoghi erano diventati tra il VI e il VII secolo un rifugio per gli eremiti: come i Padri del deserto, i santi celtici cercarono Dio nei luoghi selvaggi. Sistemazione in albergo lungo il percorso della West Highland Way nell'area di Tyndrum, cena e pernottamento.

*La tua creazione è una miriade
di meravigliosi miracoli, bellissimi da guardare.
Ti chiedo soltanto un altro miracolo ancora:
fa' bella l'anima mia.
Preghiera celtica*

5 STIRLING - MELROSE

GIORNO

Colazione. Ci trasferiamo nella città di Stirling, per raggiungere il castello del XV secolo, residenza preferita dei re scozzesi e ritenuto la fortezza più importante della Scozia. Arroccato su una rupe alta 750 m a strapiombo sul paesaggio circostante, il maniero domina il territorio con la sua imponenza, caratteristica che lo rese praticamente inespugnabile. Qui si combatté la battaglia dello Stirling Bridge in cui le armate scozzesi, guidate da William Wallace, sconfissero l'esercito inglese nel 1297 e poi ancora nel 1314 sotto il comando di Robert Bruce. Pranzo libero. Partenza verso la località di Melrose, situata nella zona denominata "Scottish Borders" ("Confini scozzesi"), l'area di confine tra Scozia e Inghilterra, sede di un'importante abbazia nel medioevo e oggi punto di partenza per il Cammino di san Cutberto, monaco vissuto nel secolo VII che armonizzò l'austerità e lo stile di vita dei Celti con il monachesimo benedettino. Sistemazione in albergo nell'area di Melrose, cena e pernottamento.

6 MELROSE - DRYBURGH - EDIMBURGO

GIORNO

Colazione. Visita dei resti dell'abbazia cistercense di Melrose fondata nel secolo XII, diventata in epoca tardo gotica un imponente complesso con una superficie di più di un ettaro; infatti la sola chiesa era lunga circa 100 metri. Si ritiene, secondo la tradizione locale, che qui sia stato sepolto il cuore di Robert the Bruce, re scozzese che nel 1314 ottenne l'indipendenza della Scozia dall'Inghilterra. Pranzo libero. In marcia (8 km) da Melrose lungo il cammino di san Cutberto verso l'abbazia premostratense di Dryburgh, risalente al 1150 e situata a fianco del fiume Tweed. Visita degli ambienti conventuali normanni (secolo XII) e della chiesa (la facciata con portale romanico, il coro e il transetto con la tomba dello scrittore Walter Scott, considerato lo scrittore nazionale della Scozia e creatore del genere letterario del romanzo storico nell'Ottocento con la pubblicazione di Ivanhoe, ambientato

in Inghilterra intorno al 1194). Trasferimento verso Edimburgo, capitale della Scozia, il cui centro storico è stato dichiarato Patrimonio dell'Umanità dall'UNESCO. È anche la prima città al mondo ad aver ricevuto dall'UNESCO il titolo di "Città della letteratura", perché è qui che nacquero o vissero grandi autori come Sir Walter Scott, Robert Louis Stevenson, Sir Arthur Conan Doyle, J.K. Rowling. Sistemazione in albergo, cena e pernottamento.

7 EDIMBURGO

GIORNO

Colazione. Passeggiata nei giardini di Princes Street Gardens, situati tra la "vecchia città" (raccolta in un'area compresa tra la collina del castello e il palazzo reale di Holyrood House) e la "nuova città" (costruita in stile georgiano con intenti monumentali nel 1700) per arrivare allo Scott Monument, un monumento, alto più di 60 metri, dedicato allo scrittore Walter Scott (1771-1832) e costruito nel 1840 in stile neogotico. Ci spostiamo al vicino Museo Nazionale di Scozia (National Museum of Scotland), soffermandoci sulla sezione dedicata alla storia della Scozia, contenente reperti dalla preistoria all'epoca contemporanea, tra i quali la scultura della Leonessa di Cramond (faceva parte della tomba di un funzionario romano, che visse nel secondo secolo d.C. e morì in

Scozia) e il reliquiario di Monymusk (cofanetto in legno dell'VIII secolo con decorazioni tipiche dell'arte celtica, che la tradizione ritiene conservasse i resti di san Columba di Iona). Pranzo libero. Passeggiata lungo il Royal Mile, strada della città vecchia che va dal Castello al Palazzo Reale di Holyrood House, lungo la quale si incontra la casa di John Knox (1505-1572), teologo che diffuse il protestantesimo in Scozia. Rientro in albergo, cena e pernottamento.

8 EDIMBURGO - LOCALITÀ DI PARTENZA

GIORNO

Colazione. Trasferimento in pullman all'aeroporto di Edimburgo e rientro con volo di linea in Italia all'aeroporto di partenza (possibili scali intermedi).

In questo viaggio...

- › Storia e memoria delle Highlands
- › Libertà e identità nazionale
- › Ballate, leggende e canti popolari
- › Paesaggi tra laghi e vallate, Glen e Loch

© Effatà Tour 2017. Diritto d'autore sull'itinerario di viaggio.



La quota comprende: Volo di linea andata/ritorno Milano/Edimburgo in classe economy • Tasse aeroportuali (soggette a riconferma al momento dell'emissione biglietti) • Trasporto in pullman G.T. per le località indicate, visite ed escursioni come da programma con ingressi a pagamento inclusi • Traghettino per isole Mull e Iona • Sistemazione in hotel di 3/4 stelle in camere a due letti con servizi privati • Trattamento di mezza pensione dalla cena del 1° giorno alla colazione dell'ultimo giorno • Accompagnatore culturale Effatà Tour

La quota non comprende: Le bevande ai pasti • Ingressi ed escursioni non indicati in programma • Tutto quanto non indicato alla voce "la quota comprende"

Alberghi previsti, soggetti a possibili modifiche fino al momento della conferma del viaggio: Glasgow - Grand Central Hotel (4 stelle) • Isola di Iona - St Columba Hotel (3 stelle) • Tyndrum - Ben Doran Hotel (3 stelle) • Melrose - Burts Hotel (3 stelle) • Edimburgo - Hotel ibis Edinburgh Centre Royal Mile (3 stelle)

Supplementi: Camera singola: € 475,00 • Partenza da altre città con voli di linea: quotazioni su richiesta • Trasferimento a/r in pullman da Cuneo-Pinerolo-Torino/aeroporto Milano: il costo sarà determinato in base al numero di aderenti al servizio

Riduzioni: Una quota gestione pratica omaggio per le coppie

Escursioni a piedi: Le tappe a piedi sono facoltative (pullman a disposizione durante le tappe) e si svolgono su sentieri non asfaltati. Si raccomanda di portare con sé, oltre ai normali bagagli, un piccolo zaino, borraccia, occhiali da sole, crema protettiva, cappello, giubbotto antipioggia, vestiti e scarpe comode

Assicurazioni: La quota di gestione pratica include l'assicurazione spese mediche/bagaglio (dettagli sul sito <http://tour.effata.it/>) per un massimale di € 3.000,00 (spese mediche) e di € 500,00 (bagaglio). È possibile stipulare con Europ Assistance un'assicurazione facoltativa che copra le spese di annullamento del programma per cause od eventi oggettivamente documentabili ed imprevedibili al momento della prenotazione, che colpiscono l'Assicurato, un suo familiare o il titolare dell'azienda/studio associato. L'assicurazione deve essere richiesta al momento della prenotazione e regolata insieme al pagamento del saldo. Non è consentito stipulare l'assicurazione contro le spese di annullamento in momenti successivi alla sottoscrizione della prenotazione o essendo a conoscenza di cause che potrebbero comportare l'annullamento del viaggio. L'assicurazione contro le spese di annullamento può essere stipulata unicamente per i residenti in Italia. Il costo dell'assicurazione annullamento è il 4,8% della quota di partecipazione (con l'aggiunta di eventuali supplementi).

Proposta di prenotazione di pacchetto turistico

LA SAGGEZZA DELLA SCOZIA. Rivivere la spiritualità celtica

10-17 agosto 2017 (8 giorni / 7 notti)

Per trasmettere la proposta di prenotazione, si richiede di compilare in stampatello la seguente scheda e inviarla via email (tour@effata.it), posta (Effatà Tour, via Tre Denti 1, 10060 Cantalupa TO), fax (0121.353839). **Allegare la ricevuta di pagamento della caparra, la fotocopia della tessera sanitaria e del documento di identità.** Organizzazione tecnica del pacchetto turistico a cura di Effatà Tour.



EFFATA
TOUR

via Tre Denti, 1
10060 Cantalupa (To)
0121 353452
0121 353839
tour@effata.it
www.effata.it

DATI PERSONALI DELL'INTESTATARIO DELLA PRATICA

Nome Cognome M F
Codice fiscale
Data di nascita Luogo di nascita Prov. Nazionalità
Residenza: Via N. Cap. Città Prov.
Telefono Telefono cellulare
Per invio documenti viaggio: E-mail.....

ALTRO PARTECIPANTE

Nome Cognome M F
Data di nascita Luogo di nascita Prov. Nazionalità
Residenza: Via N. Cap. Città Prov.
Telefono Telefono cellulare E-mail.....

RIDUZIONI DELLE QUOTE

Coppie: una quota gestione pratica omaggio

QUOTA DI PARTECIPAZIONE, SERVIZI, PAGAMENTI, ASSICURAZIONI FACOLTATIVE

| QUOTA DI PARTECIPAZIONE | PREZZO PER PERSONA | N° PERSONE | PREZZO |
|--|--------------------|------------|---------|
| Quota di partecipazione ("La saggezza della Scozia") | € 2.620,00 | | € |
| SERVIZI RICHIESTI | | | |
| Supplemento camera singola | € 475,00 | | € |
| | € | | € |
| TOTALE (pacchetto turistico e servizi) | | | € |
| PAGAMENTI | | | |
| Anticipo (25% del totale pacchetto turistico-servizi) | € | | € |
| Quota gestione pratica (da versare insieme all'anticipo) | € 45,00 | | € |
| ANTICIPO (versato in data | | | € |
| Saldo (da versare in seguito alla conclusione del contratto per effetto dell'accettazione da parte di Effatà Tour della presente proposta di prenotazione) | | | € |
| SALDO (versato in data | | | € |
| ASSICURAZIONI FACOLTATIVE | | | |
| Assicurazione annullamento (verrà emessa contestualmente alla conferma del viaggio) | € | | € |
| | € | | € |
| TOTALE (assicurazioni facoltative) | | | € |
| PREZZO COMPLESSIVO | | | € |

Per i pagamenti si prega di inviare bonifico bancario sul c/c intestato a Effata Tour:

BANCA INTESA SAN PAOLO FILIALE DI PINEROLO 00422 - Piazza L. Barbieri, 39/41, 10064 Pinerolo TO
IBAN IT 51 Z 03069 30750 100000064858 (N.B.: nella causale del pagamento indicare "Scozia")

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/03 il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento ex art. 13 del D.lgs. 196/03 contenuta nelle Condizioni generali e di essere a conoscenza del fatto che i dati personali raccolti mediante la compilazione della presente proposta di prenotazione saranno trattati in forma manuale e/o elettronica. I dati saranno utilizzati per le finalità connesse alla prestazione dei servizi compresi nel contratto di viaggio, adottando tutte le misure idonee a garantirne la riservatezza e non saranno divulgati a terzi se non per l'ottenimento delle prestazioni necessarie alla realizzazione del viaggio prenotato. Effatà Tour si riserva di utilizzare i relativi dati per l'invio di materiali promozionali, ma solo per finalità di comunicazione sulle attività di Effatà Tour. Il sottoscritto esprime pertanto il consenso al trattamento dei dati personali di cui all'art. 23 del D.lgs. 196/03 contenuti nella suddetta proposta per le finalità e con le modalità sopra indicate. I dati personali forniti e raccolti al momento della prenotazione tramite compilazione ed invio della proposta di prenotazione saranno trattati direttamente da Effatà Tour, in quanto titolare del trattamento ai sensi di legge. Acconsente inoltre alla pubblicazione di testi, immagini, video, registrazioni audio o altri contributi multimediali inviati spontaneamente a Effatà Tour dai partecipanti o dagli accompagnatori dei gruppi.

Data Firma del proponente
in nome proprio oltre che in nome e per conto delle persone sopra elencate

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del presente Contratto di viaggio - composto dalla presente Proposta di prenotazione, dalle Condizioni generali, Condizioni particolari, Scheda tecnica, dal Programma del viaggio - e di accettarlo ed approvarlo espressamente in ogni sua parte. Il presente contratto si intenderà concluso per effetto dell'accettazione da parte di Effatà Tour della presente proposta di prenotazione. Il sottoscritto prende atto che l'inserimento dell'e-mail nella proposta di prenotazione permette l'invio telematico delle informazioni inerenti al viaggio e autorizza l'uso dell'e-mail indicata in sostituzione della spedizione postale.

Data Firma del proponente
in nome proprio oltre che in nome e per conto delle persone sopra elencate

Il sottoscritto agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Cod. Civ. e dell'art. 87 del Cod. Cons. dichiara di approvare dopo aver letto in ogni loro parte le disposizioni delle "Condizioni generali" - specificatamente gli articoli nn. 8 (prezzo), 9 (modifiche o annullamento), 12 (sostituzioni), 13 (obblighi), 15 (responsabilità) - e le disposizioni B, E, F, H delle "Condizioni particolari".

Data Firma del proponente
in nome proprio oltre che in nome e per conto delle persone sopra elencate

Condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici



1. **PREMESSA. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO** – Premesso che:
a) l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività;
b) il turista ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico. Il contratto costituisce titolo per accedere eventualmente al Fondo di garanzia di cui al successivo art. 21;

La nozione di "pacchetto turistico" è la seguente: «i pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di servizio indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario; a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissioni)»; che costituiscono per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 34 Codice del Turismo).

2. **SOGGETTI LEGISLATIVI** – La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata - fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") - dalla L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), firmata a Bruxelles il 23.4.1970 - in quanto applicabile - nonché dal Codice del Turismo (artt. 32-51) e sue successive modificazioni.

3. **REGIME AMMINISTRATIVO** – L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla normativa amministrativa applicabile, anche regionale.

4. **DEFINIZIONI** – Ai fini del presente contratto s'intende per:
a) organizzatore di viaggio: il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario, a procurare a terzi pacchetti turistici, realizzando la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 5 o offrire al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;

b) venditore intermediario: il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 5 verso un corrispettivo forfetario;

c) turista: l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

5. **INFORMAZIONI AL TURISTA - SCHEDE TECNICHE** – L'organizzatore predispone in catalogo o nel programma fuori catalogo - anche su supporto elettronico o per via telematica - una scheda tecnica. Gli elementi obbligatori della scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:
• estremi dell'autorizzazione amministrativa o, se applicabile, la D.I.A. o S.C.I.A. dell'organizzatore;

• estremi della polizza assicurativa di responsabilità civile;
• periodo di validità del catalogo o del programma fuori catalogo;
• modalità e condizioni di sostituzione del viaggiatore (Art. 39 Cod. Tur.);
• parametri e criteri di adeguamento del prezzo del viaggio (Art. 40 Cod. Tur.).

L'organizzatore inserirà altresì nella scheda tecnica eventuali ulteriori condizioni particolari. L'organizzatore inoltre informerà i passeggeri circa l'identità dell'vettore/i effettivo/i al momento della conclusione del contratto, fermo quanto previsto dall'art. 11 del Reg. CE 2111/2005.

6. **PRENOTAZIONI** – La proposta di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà l'agenzia conferma, anche a mezzo sistema telematico, al turista direttamente o presso l'agenzia di viaggi intermediaria. L'organizzatore fornirà prima della partenza le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, come previsto dall'art. 37, comma 2, Cod. Tur. Ai sensi dell'art. 32, comma 2, Cod. Tur., nel caso di contratto concluso al fuori dei locali commerciali (come rispettivamente definiti dagli artt. 50 e 45 del D. Lgs. 206/2005), l'organizzatore si riserva di comunicare per iscritto l'inesistenza del diritto di recesso previsto dagli artt. 64 e ss. del D. Lgs. 206/2005.

7. **PAGAMENTI** – La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25% del prezzo del pacchetto turistico, da versare all'atto della prenotazione ovvero all'atto della richiesta impegnativa e la data entro cui, prima della partenza, dovrà essere effettuato il saldo, risultano dal catalogo, dall'opuscolo o da quanto altro. Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce causa di risoluzione espressa tale da determinare, da parte dell'agenzia intermediaria e/o del turista, la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1375 del Codice Civile.

8. **PREZZO** – Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:
• costi di trasporto, inclusi i costi del carburante;

• diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
• tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento ai siti internet ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportate nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra. Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale massima del 99%.

9. **MODIFICHE O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA** – Prima della partenza l'organizzatore o l'intermediario che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue. Ovvero non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il turista potrà esercitare alternativamente il diritto di rescissione o di recesso, a patto di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo ai sensi dell'art. 10. Ai sensi dell'art. 10 della legge 1084 del 29 dicembre 1977 l'organizzatore può annullare il contratto, totalmente o parzialmente, senza alcuna indennità per circostanze di forza maggiore (scioperi, sospensioni per avverse condizioni atmosferiche, avvenimenti bellici, disordini civili e militari, sommosse, calamità, saccheggi, atti di terrorismo). Questi fatti o altri simili costituiscono causa di forza maggiore e non sono imputabili ai vettori ed all'organizzatore. Eventuali spese supplementari supportate dal turista non saranno pertanto rimborsate, né tanto meno lo saranno le prestazioni che per tali cause venissero meno e non fossero recuperabili. Per i casi di annullamento diversi da quelli causati da forza maggiore, caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del consumatore del pacchetto turistico alternativo offerto (ai sensi dell'art.10), l'organizzatore che annulla rescindendo al consumatore il doppio di quanto dallo stesso pagato. Il turista non ha diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno (il doppio della parte del prezzo già corrisposto) ma solo della parte del prezzo già corrisposto, allorché l'annullamento del viaggio dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti come indicato nella scheda tecnica o abbia rifiutato di usufruire di altro pacchetto turistico equivalente o superiore. Per tutti i casi ai quali il turista deve ricevere comunicazione dall'organizzatore almeno 20 giorni prima della partenza, eccetto quando l'annullamento dipenda da cause di forza maggiore.

10. **RECESSO DEL TURISTA** – Il turista può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:
• aumento del prezzo di cui al precedente art. 8 in misura eccedente il 10%;

• modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:
a) ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;

• alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso. Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al turista che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, saranno dovuti, in aggiunta al pagamento del pacchetto turistico, i costi di cui all'art. 7, la quota individuale di gestione pratica, la penale nella misura indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo o viaggio su misura, l'eventuale corrispettivo di copertura assicurativa già richiesta al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi. Nel caso di gruppi preconstituiti tali somme devono essere concordate di volta in volta alla firma del contratto.

11. **MODIFICHE O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO DOPO LA PARTENZA** – L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi contenuti nel contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quanto previsto, rimborsarlo in misura pari a tale differenza. Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza e al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. **SOSTITUZIONI** – Il turista può rinunciare ad una prestazione da altra persona sempre che:
a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 60 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;

b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.)

ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possono essere erogati a seguito della sostituzione;

d) il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione. Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo. Le eventuali ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono indicate in scheda tecnica.

13. **OBBLIGHI DEI TURISTI** – Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio. I cittadini stranieri reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali. In ogni caso i turisti provvederanno, prima della partenza, a verificare l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiarecursivi.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandosi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più turisti potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore. I turisti dovranno informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza e del momento della partenza, dovranno accettare definitivamente e validare i muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Inoltre, al fine di valutare la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il turista reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate al comma 2) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale sconsiglio. I turisti dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza e di quelle specifiche in vigore nei paesi di destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I turisti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro risarcimento. Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di risarcimento di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di sorveglianza. Il turista comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste prestate e potranno fornire il soggetto ai fini specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione. Il turista è sempre tenuto ad informare l'intermediario e l'organizzatore di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari, disabilità, ecc.) ed a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati.

14. **CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA** – La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo ed in altro materiale informativo soltanto in base alle espressioni e formalizzazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce. L'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del turista.

15. **REGIME DI RESPONSABILITÀ** – L'organizzatore risponde dei danni arrecati al turista a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del turista (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che non dipendano dall'organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

L'intermediario presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e, comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia.

16. **LIMITI DEL RISARCIMENTO** – I risarcimenti di cui agli artt. 44, 45 e 47 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto ivi previsto e comunque nei limiti stabiliti dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 1783 e 1784 del Codice Civile.

17. **OBBLIGO DI ASSISTENZA** – L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al turista secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 15 e 16 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

18. **RECLAMI E DENUNCE** – Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve - a pena di decadenza - essere contestata al turista durante il viaggio o, in alternativa, tempestiva presentazione di reclamo, anche ai fini di cui all'art. 1227 del Cod. Civ., affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accomptatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario non potrà essere contestato l'inadempimento contrattuale. Il turista dovrà altresì - a pena di decadenza - sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, o altro mezzo che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento, all'organizzatore o all'intermediario, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data di rientro nel luogo di partenza.

19. **ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPARIO** – Se non esonerato, il turista può sottoscrivere, prima della partenza, un'assicurazione temporanea di prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto turistico, da eventuali infortuni e da vicende relative ai bagagli trasportati. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di ricovero in caso di incidenti, malattie, casi fortuiti e/o di forza maggiore. Il turista eserciterà i diritti nascenti dai tali contratti esclusivamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste da tali polizze.

20. **STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTESTAZIONI** – Ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al turista - a catalogo, sul proprio sito o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta.

ADDENDUM - CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI
A) **DISPOSIZIONI NORMATIVE** – I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi confluire in un fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV, art. n. 3 e n. 6, artt. da 17 a 23; art. da 24 a 31 (limitatamente alle parti di tali disposizioni che non si riferiscono al contratto di organizzazione) nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto. Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non può in alcun modo essere considerato organizzatore di viaggio.

B) **CONDIZIONI DI CONTRATTO** – A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 14; art. 19. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relativa al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

RESPONSABILITÀ DEI VETTORI AEREI – Per i vettori aerei comunitari e quelli appartenenti a Stati aderenti alla Convenzione di Montreal 1999 non sussistono limiti finanziari alla responsabilità del vettore aereo per i danni da morte, ferite o lesioni personali del passeggero. Per i vettori aerei non comunitari, il passeggero è tenuto a dimostrare che il danno non può contestare una richiesta di risarcimento solo se è in grado di provare che il danno non gli è imputabile. In caso di ritardo nel trasporto passeggeri il vettore è responsabile per il danno fino ad un massimo di 4150 DSP (circa 5000 Euro). In caso di distruzione, perdita, danneggiamento o ritardo nella riconsegna dei bagagli, il vettore aereo è responsabile per il danno fino a 1.000 DSP (circa 1.200 Euro). È possibile effettuare una dichiarazione speciale di maggior valore del bagaglio o sottoscrivere apposita assicurazione col pagamento del relativo supplemento al più tardi al momento dell'accettazione. I vettori appartenenti a Stati non aderenti alla Convenzione di Montreal potrebbero applicare regimi di responsabilità differenti da quello sopra riportato. Le responsabilità del tour operator nei confronti del passeggero resta in ogni caso disciplinata dal Codice del Turismo e dalle presenti Condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici.

INFORMATIVA EX ART. 13 D. Lgs. N. 196/2003 (CODICE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI) – Effatà Tour acquisisce alcuni dati personali necessari per la fornitura dei servizi oggetto del contratto. Tali informazioni possono riguardare i dati anagrafici del partecipante al programma o della sua famiglia. Il trattamento di tali dati verrà svolto da Effatà Tour esclusivamente per la fornitura dei servizi dovuti in base al contratto. I dati potranno inoltre essere comunicati a consulenti fiscali, contabili e legali per l'assolvimento degli obblighi di legge e/o per l'esercizio dei diritti in sede legale. I benefici dati non verranno ceduti a terzi salvo espreso consenso del partecipante. Effatà Tour si riserva di utilizzare i relativi dati per l'invio di materiali promozionali, ma solo per finalità di comunicazione sulle attività di Effatà Tour. I dati del sottoscrittore del presente contratto saranno trattati in forma manuale e/o elettronica

nel rispetto della normativa. L'eventuale rifiuto nel conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di concludere il contratto e fornire i relativi servizi. L'interessato, esercitando i diritti dell'art. 7 D. Lgs. 196/2003, può chiedere, in ogni momento, l'aggiornamento, l'integrazione, la modifica o la cancellazione dei dati scrivendo a Effatà Tour - Titolare del trattamento - via Tre Denti 1 - 10060 Cantalupa (TO).

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 17 DELLA LEGGE 269/98 - La legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione e alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI
A. **PRENOTAZIONI E PAGAMENTI** – Come da Condizioni Generali e da istruzioni riportate nel presente catalogo.
B. **DATE** – Per ragioni organizzative dipendenti dalla disponibilità dei voli, la durata del soggiorno può subire slittamenti di uno o più giorni. I partecipanti sono, pertanto, invitati a non assumere impegni improrogabili per i 3 giorni immediatamente precedenti e seguenti le date di partenza e di rientro.
C. **VOLI** – Il trasporto aereo è previsto con voli in servizio di linea dalla località specificata per ciascun programma.
D. **RICHIESTE SPECIFICHE E VARIAZIONI** – Le richieste saranno soddisfatte nei limiti del possibile. L'eventuale richiesta specifica o variazione segnalata successivamente all'atto della prenotazione dovrà essere comunicata per iscritto e, se non aggravata da penali, comporterà un addebito di € 25,00.
E. **DOCUMENTI** – I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento di identità valido per l'espatrio per i paesi di destinazione del viaggio.
F. **RECESSO** – Il diritto di recesso può essere esercitato solo per iscritto (a mano, con raccomandata espresso o telegramma) prima della partenza del viaggio. Nessuna comunicazione verbale verrà presa in considerazione. Il diritto di recesso si considera esercitato nel momento in cui Effatà Tour ne viene a conoscenza. A tal fine costituisce prova la data del timbro postale di arrivo o il timbro di ricevuta per consegna a mano.
G. **QUOTE** – Le quote sono comprensive di tutti i servizi esplicitamente indicati nei programmi, nonché delle tasse.
H. **ESCURSIONI** – Le visite e escursioni possono essere soggette a modifiche.
I. **FORO COMPETENTE** – Per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Pinero (TO).

SCHEDE TECNICHE
DATA DI STAMPA: 11 gennaio 2017
VALIDITÀ CATALOGO: dal 11 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017
VALIDITÀ QUOTE DI PARTECIPAZIONE – Le quote pubblicate sono stabilite sulla base delle tariffe aeree in vigore il 11 gennaio 2017 e del costo dei servizi a terra al momento della stampa del catalogo.
ORGANIZZAZIONE TECNICA – Effatà Tour di Paolo Pellegrino, via Tre Denti 1, 10060 Cantalupa (TO) - PIVA 10291470010 D.I.A. registrata al Protocollo generale del Comune di Cantalupa (TO) al n. 2387 del 9 aprile 2010
GARANZIA ASSICURATIVA R.C. – Effatà Tour ha stipulato, ai sensi dell'art. 50 del Codice del Turismo (D.Lgs. n. 79 del 23 Maggio 2011) la polizza n. 1/72444/319/132526738 per la Responsabilità Civile con Unipol Assicurazioni S.p.A. per un massimale di € 2.065.828,00. A maggior tutela del turista Effatà Tour ha inoltre stipulato con la medesima compagnia una polizza facoltativa con la quale il massimale viene elevato a Euro 31.500.000,00.

PENALITÀ (INTEGRAZIONE ART. 10 DELLE CONDIZIONI GENERALI)
• per rinunce pervenute dalla prenotazione fino a 30 giorni prima della partenza: 30% della quota di partecipazione;
• per rinunce pervenute da 29 a 18 giorni prima della partenza: 50% della quota di partecipazione;
• per rinunce pervenute da 17 a 10 giorni prima della partenza: 75% della quota di partecipazione;
• dopo tali termini la penale è totale (100%).

Nessun rimborso dopo tali termini o in caso di mancata presentazione alla partenza, per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio o rinuncia in corso di viaggio. Nel conteggio dei giorni, per determinare l'eventuale penalità, il calcolo dei giorni non include quello del recesso, la cui comunicazione deve pervenire in un giorno lavorativo antecedente quello d'inizio del viaggio. La comunicazione dell'annullamento deve pervenire via fax o altro mezzo certificabile.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI SOSTITUZIONE DEL VIAGGIATORE (INTEGRAZIONE ART. 12 DELLE CONDIZIONI GENERALI) – Al cliente che richieda di apportare delle modifiche, prima della partenza, a prenotazioni già confermate, saranno addebitate le spese di modifica per € 25,00 per persona + i costi rilevanti dalla modifica di: prenotazioni aeree e biglietti aerei; prenotazione viaggio; i costi servizi accessori inclusi nel pacchetto turistico o programma di viaggio. Questi costi saranno quantificati di volta in volta su richiesta del cliente.

La modifica del nominativo del passeggero rinunciatario con quello del sostituto può non essere accettata dai vettori aerei e dai fornitori locali del viaggio anche se effettuata nei termini sopra descritti. Effatà Tour non sarà responsabile della mancata accettazione della modifica da parte dei vettori aerei e dei fornitori di servizi turistici e comunque tempestivamente ai passeggeri l'esito della richiesta di modifica. In caso di mancata accettazione che comporti di conseguenza il recesso del contratto da parte del passeggero, saranno applicate le penali come previste all'art. 9 delle Condizioni generali.

CAMBI DI RIFERIMENTO – Le quote di soggiorno sono basate sul corso dei cambi pubblicati da Banca d'Italia il 10 gennaio 2017: Euro / Sterlina inglese Euro 1 = GBP 0,87 / Euro / Dollaro USA Euro 1 = USD 1,05 / Euro / Corona ceca Euro 1 = CZK 27,02 / Euro / Corona norvegese Euro 1 = NOK 9,07

Il prezzo pubblicato nel catalogo potrà essere aumentato fino a 20 giorni precedenti la data della partenza esclusivamente nei casi indicati all'art. 8 delle Condizioni Generali. Ai sensi dello stesso articolo si precisa che le variazioni del corso dei cambi rispetto a quello vigente alla data di pubblicazione del catalogo incideranno nella misura del:
• 75 % sulla quota di partecipazione per soggiorni con voli di linea;
• 100 % su eventuali supplementi indipendentemente dalla tipologia di viaggio;
• 100 % nel caso di quote riferite unicamente a "servizi a terra".

La modifica sarà resa nota mediante comunicazione scritta. Eventuali oscillazioni di valore inferiore al 3% della quota base di partecipazione non daranno luogo ad adeguamenti.

MINIMO PARTECIPANTI
– Il minimo di partecipanti per l'effettuazione del viaggio è di 20 partecipanti paganti.

ASSICURAZIONE CONTRO IL RISCHIO D'INSOLVENZA E FALLIMENTO
Effatà Tour ha sottoscritto l'assicurazione contro il rischio d'insolvenza e fallimento (Polizza Booking Sicuro n°117/MGA/FFI/00118/2017); la legge in materia di Codice del Turismo (Art. 50 e 51) prevede infatti l'assicurazione obbligatoria per tutti i Tour Operator e Agenzie di Viaggio ed è stata voluta per tutelare i diritti dei viaggiatori.

ESTRATTO CONDIZIONI POLIZZA ASSICURATIVA EURO ASSISTANCE
Tutti i viaggiatori usufruiscono di una polizza assicurativa Europ Assistance inclusa nella quota di gestione pratica. La polizza è disponibile in forma integrale sul sito web di Effatà Tour (<http://tour.fffata.it/>)

SINTESI DELLE GARANZIE ASSISTENZA
• Consulenza medica
• Segnalazione di un medico specialista all'estero
• Servizio sanitario dell'Assicurato con eventuale assistenza medica e/o infermieristica
• Riprese di viaggio di un familiare in caso di ricovero ospedaliero dell'Assicurato superiore a 7 giorni
• Trasporto salma con limite di € 5.000,00 per Assicurato
• Prolungamento del soggiorno
• Informazioni e segnalazione di medicinali corrispondenti all'estero
• Interpretare a disposizione all'estero
• Anticipo spese di prima necessità (valido solo per gli assicurati residenti in Italia)
• Rientro anticipato dell'Assicurato a causa di lutto in famiglia
• Anticipo cauzione penale all'estero (valido solo per gli assicurati residenti in Italia)
• Segnalazione di un legale all'estero
• Invio di messaggi urgenti

RIMBORSO SPESE MEDICHE
A seguito di un infortunio e/o malattia improvvisa, Europ Assistance rimborsa le spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere che l'Assicurato deve sostenere per cure o interventi urgenti ricevuti sul posto nel corso del viaggio per i seguenti massimali:
• Estero : € 3.000,00
• Italia : € 500,00

Per ogni rimborso sarà applicata una franchigia fissa di € 35,00 per ogni Assicurato.

BAGAGLIO
Europ Assistance assicura il risarcimento dei danni subiti al bagaglio ed effetti personali che l'Assicurato aveva con sé all'inizio del viaggio, inclusi gli abiti, causati da furto, furto con scasso, rapina, scippo, perdita, smarrimento ed avaria fino ad un massimale di € 500,00 per persona in Italia, Europa e Paesi del bacino del Mediterraneo, Mondo.



ASSICURAZIONE CONTRO IL RISCHIO D'INSOLVENZA E FALLIMENTO

Effatà Tour ha sottoscritto l'assicurazione contro il rischio d'insolvenza e fallimento (Polizza Booking Sicuro n°117/MGA/FFI/00118/2017); la legge in materia di Codice del Turismo (Art. 50 e 51) prevede infatti l'assicurazione obbligatoria per tutti i Tour Operator e Agenzie di Viaggio ed è stata voluta per tutelare i diritti dei viaggiatori.



ESTRATTO CONDIZIONI POLIZZA ASSICURATIVA EURO ASSISTANCE
Tutti i viaggiatori usufruiscono di una polizza assicurativa Europ Assistance inclusa nella quota di gestione pratica. La polizza è disponibile in forma integrale sul sito web di Effatà Tour (<http://tour.fffata.it/>)

SINTESI DELLE GARANZIE ASSISTENZA
• Consulenza medica
• Segnalazione di un medico specialista all'estero
• Servizio sanitario dell'Assicurato con eventuale assistenza medica e/o infermieristica
• Riprese di viaggio di un familiare in caso di ricovero ospedaliero dell'Assicurato superiore a 7 giorni
• Trasporto salma con limite di € 5.000,00 per Assicurato
• Prolungamento del soggiorno
• Informazioni e segnalazione di medicinali corrispondenti all'estero
• Interpretare a disposizione all'estero
• Anticipo spese di prima necessità (valido solo per gli assicurati residenti in Italia)
• Rientro anticipato dell'Assicurato a causa di lutto in famiglia
• Anticipo cauzione penale all'estero (valido solo per gli assicurati residenti in Italia)
• Segnalazione di un legale all'estero
• Invio di messaggi urgenti

RIMBORSO SPESE MEDICHE
A seguito di un infortunio e/o malattia improvvisa, Europ Assistance rimborsa le spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere che l'Assicurato deve sostenere per cure o interventi urgenti ricevuti sul posto nel corso del viaggio per i seguenti massimali:
• Estero : € 3.000,00
• Italia : € 500,00

Per ogni rimborso sarà applicata una franchigia fissa di € 35,00 per ogni Assicurato.

BAGAGLIO
Europ Assistance assicura il risarcimento dei danni subiti al bagaglio ed effetti personali che l'Assicurato aveva con sé all'inizio del viaggio, inclusi gli abiti, causati da furto, furto con scasso, rapina, scippo, perdita, smarrimento ed avaria fino ad un massimale di € 500,00 per persona in Italia, Europa e Paesi del bacino del Mediterraneo, Mondo.